

Årsredovisning 2025

Innehåll

Året som gick	3
Yttranden, rekommendationer och skrivelser 2025	6
Ekonomi	8
Förvaltningsberättelse	9
Resultaträkning	10
Balansräkning.....	11
Noter	13
Styrelsens undertecknande	19

Året som gick

2025 präglades av hög aktivitet och ett tydligt fokus på genomförande inom Storsthlm strategiska samverkansområden. Samtidigt fortsatte Storsthlm att stärka sin roll som gemensam plattform för samordning, utveckling och påverkansarbete i en tid av ökade krav på kommunerna. Under året handlade arbetet i hög grad om att omsätta beslut i praktisk handling, det vill säga att förverkliga målen som förbundsmötet 2023 fastställde i Storsthlm strategiska inriktning. Gemensamma strukturer vidareutvecklades, processer förtydligades och samverkan fördjupades – alltid med målet att skapa tydlig medlemsnytta.

Gemensam gymnasierregion

I mars 2025 började den gemensamma gymnasierregionens nya samverkansavtal med fyra nya mål att gälla. Storsthlm tog fram förslag på gymnasieprislista med en extra ökning av struktur tillägget som beslutades av styrelsen.

Gymnasiebehovsrapporten blev digital och den nya versionen gör det möjligt att filtrera, jämföra och analysera uppgifter direkt i webbläsaren. Den ger ett bättre stöd för lokal och regional planering eftersom den nu även omfattar en kartfunktion som visar programmets geografiska placering. Rapporten innehåller också statistik från yrkesvux.

Storsthlm stärkte studie- och yrkesvägledningens roll genom att inleda en seminariereserie om valkompetens och tog fram en rapport över vilka utvecklingsområden som finns inom Arbetsplatsförlagt lärande, APL. Dessutom genomförde Storsthlm riktade insatser för att möta kommunernas långsiktiga kompetensförsörjningsbehov inom vård och omsorg, bland annat genom kampanjen "För din skull".

Cirka 31 200 elever antogs hösten 2025 till gymnasieskolan inom den gemensamma gymnasierregionen. Den förbättrade hanteringen av sena ansökningar bidrog till en mer effektiv och rättssäker antagningsprocess.

Gymnasiemässan på Stockholmsmässan samlade cirka 31 500 besökare. Framtidens medarbetare, en yta där elever får möta yrkesverksamma och branscher som har ett stort rekryteringsbehov, utökades för att stärka intresset för yrkesprogram.

En central fråga under året var processen kring försäljningen av antagningssystemet Indra till Inera AB. Tillsammans med Göteborgsregionen och Inera förhandlades förutsättningar för en långsiktigt hållbar ägar- och förvaltningslösning fram. I december beslutade styrelsen att genomföra försäljningen, och arbetet med nödvändiga avtal för en ordnad överlåtelse fortsätter.

Parallellt bereddes ett reviderat avtal för Gymnasieantagningens tjänster. Revideringen av avtalet syftar till att säkerställa att det överensstämmer med nuvarande arbetssätt och ansvarsfördelning. Den omfattar även förtydliganden med anledning av det beslutade ägarbytet av antagningssystemet Indra.

God och nära vård och omsorg

Arbetet med omställningen till god och nära vård och omsorg gick under 2025 in i en tydligare genomförandefas. Åtgärdsplaner för förbättrad samverkan för barn och unga med psykisk ohälsa samt personer med samsjuklighet beslutades och arbetet med åtgärderna påbörjades. Arbetet med Fact unga, en vårdmodell som riktar sig till barn och unga med komplex problematik, omfattar nu åtta kommuner.

Kommunernas behov av förbättrad samverkan med regionen när det gäller äldre inventerades och låg till grund för en gemensam inriktning inför arbetet med en ny samlad överenskommelse för äldre. Områden som egenvård, samverkan i särskilt boende och läkemedelshantering prioriteras i det fortsatta arbetet. Prognoser för framtida behov av särskilda boenden för äldre togs fram. Dessutom togs underlag till en länsgemensam miniminivå avseende kris och beredskap för särskilda boenden fram, tänkt att användas i förfrågningsunderlag.

Storsthlm har rollen som samordnare av länets regionala samverkans- och stödstruktur (RSS). Ett statsbidrag för att stärka en kunskapsbaserad äldreomsorg med fokus på demens har möjliggjort flera utvecklingsinsatser. Storsthlm är även länets utförare av det nationella utvecklingsarbetet Lärprocess för framtidens socialtjänst, som syftar till att stödja kommunerna i omställningen till den nya socialtjänstlagen.

Storsthlm hanterade i egenskap av kommunernas länsgemensamma aktör även de länsgemensamma statsbidragen för psykisk hälsa. Bland annat stöttade Storsthlm arbetet med brukardelaktighet, kommunernas deltagande i regionernas nationella system för kunskapsstyrning, samverkan kring psykisk hälsa i förskolan samt fortsatt kompetensutveckling om psykisk hälsa inom funktionshinderområdet.

Infrastruktur

Under året sjuöppades en ny form för långsiktig samverkan med Region Stockholm. Den är inriktad på att ta fram gemensamma kunskapsunderlag om Stockholms läns specifika behov. Dessa underlag ska användas för att stärka länets position och genomslag i den statliga infrastrukturplaneringen. Storsthlm lämnade under året yttranden över både reviderad länsplan och nationell plan för transportinfrastruktur. Yttrandena fokuserade på strategiskt viktiga objekt samt på behovet av ökad upparbetning och genomförandeförmåga i planerna.

Kunskaphöjande dialog fördes mellan samhällsbyggnadsnätverket och ett flertal statliga myndigheter med fokus på tidig planering av elinfrastruktur. Dialogen omfattade även tekniska valmöjligheter och arbetssätt för mer markeffektiv samplanering som är en viktig förutsättning för bostadsbyggande och annan samhällsutveckling i länet.

Arbetet mot organiserad brottslighet inom samhällsbyggnadsområdet utvecklades vidare under året, med särskilt fokus på att stärka den gemensamma kompetensen inom kommunernas samhällsbyggnadsförvaltningar. Arbetet syftade till att skapa bättre förutsättningar för förebyggande och ingripande hantering av risker kopplade till samhällsbyggnadsförvaltningarna.

Som stöd för en nystart i arbetet med att förenkla och effektivisera detaljplaneprocesser genomfördes en kvantitativ studie med fokus på ärenden där Länsstyrelsen är involverad. Studien belyste bland annat ledtider, transparens och omfattningen av utredningskrav. Studien utgör ett underlag för fortsatt utveckling av samverkan med Länsstyrelsen i planprocesserna.

Digitalisering

Inom digitaliseringsområdet fokuserade arbetet på gemensamma lösningar, säkra digitala flöden och ökad tillgänglighet. Digitaliseringsdagen, som ordnades i samarbete med Nacka kommun, samlade över 300 deltagare och resulterade i kommunalt erfarenhetsutbyte och gemensamma medskick till Regeringskansliet om behovet av nationella standarder.

Styrelsen rekommenderade kommunerna att anta en ny överenskommelse som gäller it-stöd för samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård för perioden 2026–2030. Den innebär också att kommunsidan stiger in i objektstyrgruppen tillsammans med Region Stockholm.

En länsgemensam digital app för ungdomsmottagningarnas kurativa stöd upphandlades och är nu i drift i flertalet kommuner.

Inom Säker digital kommunikation (SDK) bedrevs ett länsövergripande arbete för att etablera en gemensam digital infrastruktur för säker informationsdelning. Detta lägger grunden för långsiktig och skalbar samverkan med bland andra Region Stockholm, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Polismyndigheten.

Övergripande frågor

Under året fortsatte Storsthlm att bedriva ett påverkansarbete i frågor som rör kommunernas ekonomiska förutsättningar för tillväxt. Bland annat arrangerade Storsthlm ett välbesökt riksdagsseminarium för att bygga kunskap om tillväxtfaktorer och om Stockholmskommunernas synpunkter på utjämningskommitténs förslag. Storsthlm fortsatte att i media lyfta varför utjämningsystemet måste göras om. Budskapet var att ett utjämningsystem är viktigt och behövs – men att det måste jämnas ut rätt saker. Därutöver togs rapporten "Ekonomiska incitament för tillväxt i kommuner" fram. Den ger förslag på hur drivkrafterna kan stärkas för att kommunerna ska bidra ännu mer till Sveriges tillväxt och till att fler jobb skapas.

Till sist

2025 var ett år som starkt präglades av genomförande av uppsatta mål i förbundets strategiska inriktning och fortsatt utveckling av Storsthlm som en gemensam röst för länets kommuner.

Tack till alla medlemmar för ett gott samarbete under året!

Johan von Sydow

Förbundsdirektör

Yttranden, rekommendationer och skrivelser 2025

Storsthlm samlar och stärker kommunernas röst i prioriterade frågor som gemensamt påverkar oss. Särskilt viktigt är att påverka stora nationella och regionala processer för att skapa goda förutsättningar för Stockholmsregionens fortsatta utveckling. Storsthlm företräder länets kommuner i regionala och nationella sammanhang där ett gemensamt agerande ger bättre resultat än att varje kommun deltar var för sig. Här redovisas de yttranden, rekommendationer och skrivelser som Storsthlms styrelse fattat beslut om under 2025.

2025-03-13

- Trafikverkets förslag till förändrad tidplan för statlig medfinansiering, yttrande.

2025-04-24

- Klimat- och energistrategi för Stockholms län 2025–2030, yttrande.

2025-06-12

- Programpriser gymnasieskola 2026, rekommendation.

2025-06-16

- Energi- och klimatrådgivningen 2026–2029, ny överenskommelse.

2025-09-25

- Yttrande Arlanda - en viktig port för det svenska väståndet, SOU 2025:67.

2025-10-09

- Yttrande - Angående utlåtande för Ny regional utvecklingsplan för Stockholmsregionen.

2025-12-11

- Yttrande – förslag till ny länsplan för regional infratransportstruktur till Region Stockholm.

2025-12-15

- Yttrande - Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.

2025-12-15

- Överenskommelse gällande it-stöd för samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård mellan Region Stockholm och Stockholms läns kommuner, rekommendation.

2025-12-19

- Reviderat avtal för Gymnasieantagningens tjänster.

Debattartiklar

Den 7 mars, 2025, SvD Debatt

Kommunerna i Stockholms län, genom Storsthlm, skriver tillsammans med Lunds och Uppsala kommun en debattartikel om följderna av utjämningskommitténs förslag.

[SvD Debatt, "Utjämning får inte slå ut investeringar"](#)

Den 14 mars, 2025, SvD Debatt

Slutreplik på Håkan Sörmans replik "Säg som det är, om ni inte vill betala" från den 10 mars.

[SvD Debatt, Lund, Uppsala och Storsthlms slutreplik: "Det handlar om konkurrenskraften"](#)

Den 12 december 2025, Dagens samhälle

Incitament för kommunal tillväxt.

[Dagens samhälle – "Låt kommunerna bidra ännu mer till landets tillväxt \(Storsthlm\)"](#)

Ekonomi

Finansiering

Förbundets ordinarie verksamhet finansieras av serviceavgiften samt avgiften för Gymnasieantagningen/Indra samt UEDB.

Storsthlm har även under året varit mottagare av statliga stimulansmedel, vilka till största del fördelas ut till våra medlemskommuner. På uppdrag av kommunerna finansieras en del länsgemensamma aktiviteter av stimulansmedel på Storsthlm.

Även externt finansierad verksamhet som den så kallade Yrkesresan har bedrivits inom Storsthlm.

Årsredovisningens siffror belyser alla dessa delar.

Förbundets serviceavgift

Den årliga serviceavgiften som Storsthlm har möjlighet att ta ut från medlemmarna för mandatperioden 2023–2026 är högst 0,45 promille av kommunernas samlade skatte- och bidragsintäkter. Styrelsen beslutar om utdebitering varje år, och för 2025 har avgiften varit 0,35 promille, en sänkning från föregående år med 0,01 promille.

Avgifterna för Gymnasieantagningen och UEDB (ungdoms- och elevdatabasen) har följt samma avgiftsnivå som tidigare, det vill säga 782 kronor respektive 45 kronor per ungdom.

Omsättning

Av den totala omsättningen är den ordinarie verksamhetens del från serviceavgift samt avgift från Gymnasieantagningen/Indra och UEDB 80 miljoner kronor. Det är en ökning från föregående år med 1,3 miljoner kronor eller 1 procent.

Övriga intäkter på 31 miljoner kronor är externa medel som avser statliga stimulansmedel samt Yrkesresan.

Kostnadsutveckling

Kostnaden för den ordinarie verksamheten inom Storsthlm, Gymnasieantagningen/Indra och UEDB uppgick till 76 miljoner kronor. Det är en minskning med 6 miljoner kronor jämfört med föregående år. Minskningen bestod till största delen av lägre avskrivningskostnader för gymnasieantagningssystemet Indra samt lägre pensionskostnader. Lägre avskrivningskostnader förklaras av föregående års överavskrivning avseende Indra som gjordes med beaktande av försäljningen av systemet. Detta medförde en kortare tid för ägande och därmed lägre avskrivning för 2025 än tidigare. Lägre pensionskostnader är bland annat en följd av den senare tidens lägre inflation.

Övriga verksamhetens kostnader uppgick till 31 miljoner kronor vilket är en minskning med 2 miljoner kronor jämfört med föregående år.

Finansiella poster

Årets ränteintäkter på insatt kapital blev 1,4 miljoner kronor, vilket är 3,8 miljoner kronor lägre än föregående år.

Resultatet

Resultatet för verksamheten uppgick till 5,2 miljoner kronor före bokslutsdispositioner och skatt och 2,9 miljoner kronor efter. Gymnasieantagningen gjorde ett positivt resultat på 1,4 miljoner kronor och UEDB på 0,1 miljoner kronor. Bägge resultaten överförs till nästa års räkning enligt avtal.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Storsthlm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr).

Information om verksamheten

Storsthlm är en ideell förening och ett kommunförbund för de 26 kommunerna i Stockholms län. På uppdrag av medlemskommunerna arbetar Storsthlm med samverkan, påverkan och utveckling i frågor som hanteras bättre gemensamt än av var och en för sig.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Årets resultat

Inför budgetår 2025 lades en budget i balans.

Årets verksamhetsresultat är + 5 216 Tkr före bokslutsdispositioner och skatt och + 2 934 Tkr efter bokslutsdispositioner och skatt.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	111 500	113 207	103 213	105 663
Resultat efter finansiella poster	5 216	494	1 676	4 523
Balansomslutning	64 084	58 007	56 327	38 365
Soliditet	20,9 %	16,0 %	18,0 %	24,0 %

Eget kapital

Summan av det egna kapitalet och de obeskattade reserverna är 14 548 Tkr.

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Fond för utvecklingskostnader	Årets resultat	Totalt
Ingående eget kapital 2025-01-01	1 941	5 276	-1 276	5 941
Disp. av föregående års resultat	-1 276		1 276	0
Förändring i fond för utvecklingskostnader	276	-276		0
Årets resultat			2 934	2 934
Utgående eget kapital 2025-12-31	941	5 000	2 934	8 875

Förslag till vinstdisposition

Balanserad vinst	941
Årets resultat	2 934
Disponeras så att i ny räkning överföres	3 875

Resultaträkning

Redovisas i tusentals kronor

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Erhållna medel	2	111 500	113 207
		111 500	113 207
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-59 428	-53 735
Personalkostnader	4	-47 888	-57 294
Avskrivningar och nedskrivningar	5, 6	-415	-6 922
		-107 731	-117 951
Rörelseresultat		3 769	-4 744
Finansiella poster			
Ränteintäkter	8	1 460	5 244
Räntekostnader		-13	-6
		1 446	5 238
Resultat efter finansiella poster		5 216	494
Bokslutsdispositioner			
Avsättning/återföring periodiseringsfond	9	-1 410	-1 094
Resultat före skatt		3 806	-600
Skatt på årets resultat	10	-871	-676
Årets resultat		2 934	-1 276

Balansräkning

Redovisas i tusentals kronor

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5	5 000	5 276
		5 000	5 276
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	306	445
		306	445
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	7	500	500
		500	500
Summa anläggningstillgångar		5 806	6 221
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		714	557
Övriga fordringar		5 082	4 800
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	2 547	2 693
Kassa och bank		49 935	43 736
Summa omsättningstillgångar		58 278	51 785
Summa tillgångar		64 084	58 006

Balansräkning

	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Fond för utvecklingskostnader		5 000	5 276
Balanserat resultat		941	1 941
Årets resultat		2 934	-1 276
Summa eget kapital		8 875	5 941
Obeskattade reserver	9	5 673	4 263
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 874	8 833
Övriga skulder	12, 13	12 061	3 666
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12, 14	31 601	35 303
Summa kortfristiga skulder		49 536	47 802
Summa eget kapital och skulder		64 084	58 006

Kassaflödesanalys

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		5 216	494
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	415	6 922
Betald skatt		-1 303	-1 320
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		4 328	6 096
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-158	-358
Förändring av kortfristiga fordringar		296	-151
Förändring av leverantörsskulder		-2 958	5 178
Förändring av kortfristiga skulder		4 692	-3 317
Kassaflöde från den löpande verksamheten		6 200	7 448
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		43 736	36 288
Likvida medel vid årets slut		49 936	43 736

Noter

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Ungefär hälften av intäkterna är serviceavgifter från organisationens medlemmar och redovisas i den period serviceavgiften avser. Övriga intäkter är riktade statsbidrag till kommunerna och avtalsfinansierad verksamhet som finansieras av bland annat Energimyndigheten och redovisas i den period stödet nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där Storsthlm är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Pensionsförpliktelser klassificeras både som förmån- respektive premiebestämda. De redovisas som en kostnad det år pensionen tjänas in.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar. Vid varje balansdag prövas om det finns en indikation på ett nedskrivningsbehov. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till 12 år. Motivet till att avskrivningstiden överstiger 5 år är att systemets livslängd överstiger 5 år.

Mot bakgrund av försäljningen av Indra där överlåtelsen sker 2026-07-01 har avskrivningstiden anpassats till detta.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan.

Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden.

Härvid tillämpas följande avskrivningstider, linjär metod:

- Datorer och kontorsmaskiner 5 år.
- Övriga inventarier 5 år.

Aktier och andelar i dotter och intresseföretag

Aktier och andelar i dotter och intresseföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Storsthlm blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och Storsthlm har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Eventuella låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av periodiseringsfonder redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Övriga skulder

Stimulansmedel som rekvireras och förmedlas vidare till kommunerna redovisas som förutbetalda intäkter.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Serviceavgifter, fakturerade kostnader, sidointäkter, projektbidrag samt övriga intäkter.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Not 2 Erhållna medel

	2025	2024
Serviceavgifter Storsthlm	52 259	51 012
Avgift Gymnasieantagningen	23 785	23 725
Avgift UEDB	4 057	4 033
Övriga externa medel, stimulansmedel, externa projekt	31 399	34 437
	111 500	113 207

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 8 251 Tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	8 499	8 407
Senare än ett år men inom fem år	11 008	19 876
	19 507	28 283

Avtalet avser hyra, förlängt avtal oktober 2022. Avtalstid tom 28-03-31.

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	27	29
Män	16	17
	43	46

Löner och andra ersättningar

Styrelsen, politiska styrgrupper och direktör	2 742	2 492
Övriga anställda	29 801	29 204
	32 543	31 696

Pensionskostnader, sociala kostnader och övriga personalkostnader

Sociala kostnader enligt lag och avtal	10 809	12 681
Pensionskostnader	3 953	11 518
Övriga personalkostnader	583	1 399
	15 345	25 598

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader 47 888 57 294

Pensionsförpliktelser

Förbundsdirektör	578	603
	578	603

Könsfördelning i styrelsen

Andel kvinnor i styrelsen	50 %	54 %
Andel män i styrelsen	50 %	46 %

Not 5 Immateriella anläggningstillgångar

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	22 550	22 550
Årets anskaffningar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	22 550	22 550
	22 550	22 550
Ingående avskrivningar	-14 274	-7 490
Årets avskrivningar	-276	-6 783
Årets utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 550	-14 273
Ingående nedskrivningar	-3 000	-3 000
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3 000	-3 000
Bokfört värde enligt plan	5 000	5 276

Not 6 Materiella anläggningstillgångar – Inventarier maskiner

	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	694	694
Inköp	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	694	694
Netto anskaffningsvärde	694	694
Ingående avskrivningar	-249	-111
Årets avskrivningar	-139	-139
Utgående ackumulerade avskrivningar	-388	-250
Utgående redovisat värde	306	445

Not 7 Finansiella anläggningstillgångar

Stockholmsregionens Europaförening 802458-4180 med säte i Stockholm.

Kapitalandel 33%

Eget Kapital, 2,008 Tkr

Årets resultat per 2026-12-31, 10 Tkr

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	500	500
Årets förvärv	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	500
Utgående redovisat värde	500	500

Not 8 Nyckeltal

	2025	2024
Likvida medel i procent av tillgångar	76	75
Soliditet i procent	21	16

Not 9 Obeskattade reserver

	2025	2024
Periodiseringsfond 2020	544	544
Periodiseringsfond 2022	1 531	1 531
Periodiseringsfond 2023	1 095	1 095
Periodiseringsfond 2024	1 094	1 094
Periodiseringsfond 2025	1 410	0
	5 674	4 264
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	17	17

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt – med procent

	2025	2024
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-871	-676
Totalt redovisad skatt	-871	-676

Avstämning av effektiv skatt		2025		2024	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp	
Redovisat resultat före skatt		3 806		-600	
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-784	20,6	124	
Effekt av ej avdragsgilla kostnader		-88		-800	
Ej skattepliktiga intäkter		1			
Redovisad effektiv skatt	22,9	-871	112,6	-676	

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 547	2 693
	2 547	2 693

Avser hyra jan-mars 2026 och kostnader avseende Indra.

Not 12 Vidareförmedlade bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Under året mottagna statliga bidrag	95 011	255 549
Under året mottagna övriga bidrag	1 008	531
Under året förmedlade bidrag	-67 416	-234 699

Not 13 Övriga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Personalens källskatt	867	875
Sociala avgifter löner	926	920
Periodiserade projektmedel	0	0
Övriga kortfristiga skulder	10 268	1 871
	12 061	3 666

2023 har klassificering av periodiserade projektmedel ändrats: från övriga korta skulder till förutbetalda intäkter för att ge en mer rättvisande bild av projektmedlen. Se not 14.

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	2 038	2 059
Upplupna arbetsgivaravgifter	640	647
Uppl löneskatt	3 754	4 695
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 862	2 127
Periodiserade projektmedel	23 307	25 775
	31 601	35 303

2023 har klassificering av periodiserade projektmedel ändrats: från övriga korta skulder till förutbetalda intäkter för att ge en mer rättvisande bild av projektmedlen.

Not 15 Ränteintäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Ränteintäkter	1 460	5 244
	1 460	5 244

Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar	415	6 922
	415	6 922

Not Händelser efter balansdagen

Gymnasieantagningens antagningssystem Indra kommer att överlåtas till ny ägare 2026-07-01.

Årsredovisningen beslutas av styrelsen 2026-03-26.

Styrelsens undertecknande

Årsredovisningen beslutades 2026-03-26

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Mats Gerdau

Ordförande

Anna-Lena Johansson

Förste vice ordförande

Anita Mattsson

Eva Ullberg

Andre vice ordförande

Stina Lundgren

Christofer Fjellner

Karl Henriksson

Malin Forsbrand

Emilia Bjuggren

Staffan Tjörnhammar

Alexander Ojanne

Martin Hansson

Vakant

Irene Seth

Lekmannarevisor

Ulf Fridebäck

Göran Dahlstrand

Lekmannarevisor

Lekmannarevisor

